

## Protokoll erweiterter Vorstand am 11.11.2020

Anwesend: Marlene, Mandy, Beate, Signe, per Zoom: Gabi und Hartmut

### 1) Bericht „Quo Vadis“ verkürzt und auf Zoom am 31.10.:

Alle die dabei waren fanden das Treffen gut. Protokoll liegt vor.

Die Abfrage *Wie geht es allen zur Zeit?* tat allen gut. Muss man in der Intensität nicht jedesmal machen, aber als kürzeres Format zu Beginn jedes Mediator:innentreffens wäre das durchaus denkbar, gerade während der Kontakteinschränkungen

Aus der Gruppe zum Thema Co-Besetzung kommt die Bitte, das Thema weiter zu diskutieren. Das gilt vermutlich für alle Themen, da sie nur kurz angerissenen werden konnten. Das Format der BreakOutRooms war gut, aber das abrupte Ende ist hart.

### 2) Präsenzmediation – wie halten wir es im Mini-Lockdown?

Unser Verfahren vom Sommer soll so beibehalten werden: Die COs entscheiden mit den Mediand:innen ob eine Präsenzmediation weiter möglich und gewünscht ist, manche haben bereits auf Zoom umgestellt.

Hinweis an alle aktiven Mediator:innen: bitte erinnert eure Mediand:innen daran, dass sie melden, wenn in ihrem Umfeld Coronameldungen auftauchen. [  
> auf die TOP des nächsten Mediator:innentreffens]

### 3) (nicht auf der Tagesordnung, heutige Post:) ARD ZDF Rundfunkbeitrag

Weil wir jetzt den Vereinssitz in unseren Räumen angemeldet haben, kam nun die Aufforderung, Rundfunkgebühren zu zahlen – wir plädieren auf unschuldig: haben vor Ort keinerlei technische Ausstattung, mit der wir fernsehen oder Radio hören könnten. [Marlene kümmert sich]

### 4) Berichte aus den ABs und AGs:

(Reihenfolge nach der Vereinsstruktur, s. aktuelles Blatt anbei)

- **Vorstand:** es ist viel in der Pipeline, aber der Informationsfluss stockt – wir versuchen von unserer Seite Infos zu transportieren und wünschen uns von Mitgliedern, dass sie sich die Informationen auch proaktiv holen
- **Fallmanagement:** Das neue Bezahlmodell wird jetzt bereits in der Testphase angewendet, kann wenn einige Erfahrungen damit vorliegen nochmals revidiert werden.  
Aktuell viele Fälle nach Pauschalen, wenig Anfragen von Organisationen, 2%-Regelung wird bisher anstandslos akzeptiert.

Sonderfall **degewo:** Es kommen wieder verstärkt Fälle ohne die Mieter:innen-Erklärung – die Fallannahme wird das von der degewo einfordern, bevor die Fälle ausgeschrieben werden, braucht dazu den **aktuellen Vertrag** [Marlene besorgt den Vertrag vom alten Vorstand]

## Protokoll erweiterter Vorstand am 11.11.2020

Besonderheit während **Corona**-Einschränkungen: manche rufen mit sehr persönlichen (nicht mediierbaren) Problemen an, teilweise abstruse Geschichten, das Falltelefon wird aktuell fast zur Telefonseelsorge, kann sich aber auch gut abgrenzen [Gabi]

- **Qualitätssicherung:** nichts Neues (Verweis auf Feedback-Mail ist online)
- **Mitgliederbetreuung:**  
Unterlagen Neumitglieder: es herrscht Verwirrung, aus dem Team Uschi, Gundel, Ania und Rico sind drei Leute aus der Vereinsarbeit ausgestiegen.  
Die Unterlagen wurden überarbeitet und sind fast fertig, Beate räumt ein, dass es vermutlich gerade bei ihr liegt – klärt das nochmal mit Rico, der die letzte Korrektur gemacht hat.  
Beschluss: alle Neumitglieder sollen das bekommen, auch die die im letzten Jahr aus der AG Diversity oder HeldenAkademie quereingestiegen sind.  
Formaler Ablauf der Mitgliedswerbung: wegen Unterschrift muss der Antrag per Post an Marlene [Thema für Mediator:innentreffen].
- **AB Öffentlichkeitsarbeit:**  
Hier passiert gerade viel! Es gab ein erstes Treffen in neuer Besetzung im August, ein Halbtags-Strategietreffen im September, eine WordPress-Einführung durch Stephan, und ein weiteres Arbeitstreffen im Oktober:  
Letzter Stand ist, dass die **Webseite** etwas **übersichtlicher strukturiert** werden soll. Da alles andere zu aufwändig ist, wird das sozusagen „am offenen Herzen“ operiert, d.h. Bei laufender Webseite. Irritationen werden erwartet und ausgehalten ;)

Ziel ist, die **Webseite lebendiger** und uns in unseren sehr breit gefächerten **Kompetenzen sichtbar** zu machen.

Im ersten Schritt soll zunächst der Aufbau der Seite flacher gestaltet werden (Baumstruktur eine Ebene weniger: z.B. jetzt unter „Verein“ > „Schwerpunkte“ > hier noch die alten Kompetenzfelder > hier erst Projekte Supervision/ HeldenAkademie). Die Arbeitsgruppe versucht dabei die vorhandenen Unterseiten sinnfällig neu zu organisieren (wo nötig), so dass Vereinsziel und -satzung möglichst gut abgebildet werden [Thema „Vereinsziel“ vormerken für Quo Vadis im Mai]

Der erweiterte Vorstand gibt **grünes Licht für die Veränderung** der Webseite, die Gruppe bekommt das Vertrauen ausgesprochen, loszulegen. Eine breit angelegte Diskussion wird hier explizit nicht gewünscht.

Ergebnisse werden in einem Mediator:innentreffen dann allen Mitgliedern vorgestellt. Und wie immer: es kann ja auch weiter nachgebessert werden.

Aufruf an alle ABs und AGs: Die Seiteninhalte müssen von allen Bereichen eigenverantwortlich aktualisiert werden! [Thema für Mediator:innentreffen]

- **AB Diversity:** leider nichts Neues, aus Kapazitätsgründen passiert gerade wenig.
- **AB Infrastruktur:** wenig Aktuelles, Gruppe ist gut organisiert. Bitte weiter an die Blumen denken.

## Protokoll erweiterter Vorstand am 11.11.2020

Hartmut wird auch Hilfestellung bei Uploads von allen zugänglichen Informationen übernehmen (im internen Downloadbereich).

- **AG Diversity:** läuft, nächster Termin (online) am **23.11.2020**
- **AG Tools:** nichts Neues, da keine Aktivitäten
- **AG Weiterbildung:** nicht vertreten (keine Aktivitäten bekannt)
- **HeldenAkademie:** (wurde nicht besprochen, hier Nachtrag der Protokollantin)  
Die aktuelle Workshopreihe zur Auffrischung wurde nach 3 von 6 Terminen wegen der aktuellen Infektionszahlen gestoppt. Damit verfällt die Finanzierung durch das Landesjugendwerk der AWO/ Senat Bildung, Jugend und Familie. Ratlosigkeit. Schade.

### 5) Informationsfluss/ Informationsstau:

In der Diskussion wird festgehalten:

Viele **Abläufe im Verein** sind vielen Mitgliedern **nicht klar**.

> Beispiel Falldokumentation: neues Formular, wird das benutzt? Dateiname nach Vorgabe?

> Beispiel Rechnungsstellung: Mediator:innen stellen manchmal Rechnungen, ohne dass die Rechnung an die Mediand:innen gestellt wurde, da die dafür nötigen Adressen und Zahlungsdetails nicht weitergeleitet wurden.

[Dabei wird klar, dass Marlene und Mandy Zugang zur internen Fallliste brauchen für die Rechnungsdaten > Frage an Stephan, Beate fragt]

Entschluss: wir müssen unsere **Abläufe klarer abbilden**, durch Ablaufpläne, Handreichungen, die dann ebenfalls Teil der Unterlagen werden, die die Neumitglieder bekommen.

Diese Ablaufpläne müssen **von allen Bereichen selbst erstellt** werden (und ggf. zu inhaltlich zusammengehörigen Paketen gebündelt werden).

[Thema für Mediator:innentreffen]

Außerdem sollen all diese Informationen selbstverständlich im **Downloadbereich** verfügbar sein.

Ebenfalls sollen unsere **Protokolle (erweiterter Vorstand)** wie auch alle **Protokolle der Mediator:innentreffen** im **Downloadbereich** bereitgestellt werden.

[Beate hat die Seite eingerichtet, jede:r Protokollant:in stellt dann selbst dort ein (sofern Redakteurrechte vorhanden) oder lässt sich von **Hartmut** dabei helfen.]

<https://www.mediationszentrum-berlin.de/protokolle/>

aufgesetzt: Beate