

HINWEISE UND VERHALTENSETIKETTE ZUR NUTZUNG VON ZOOM

HARDWARE

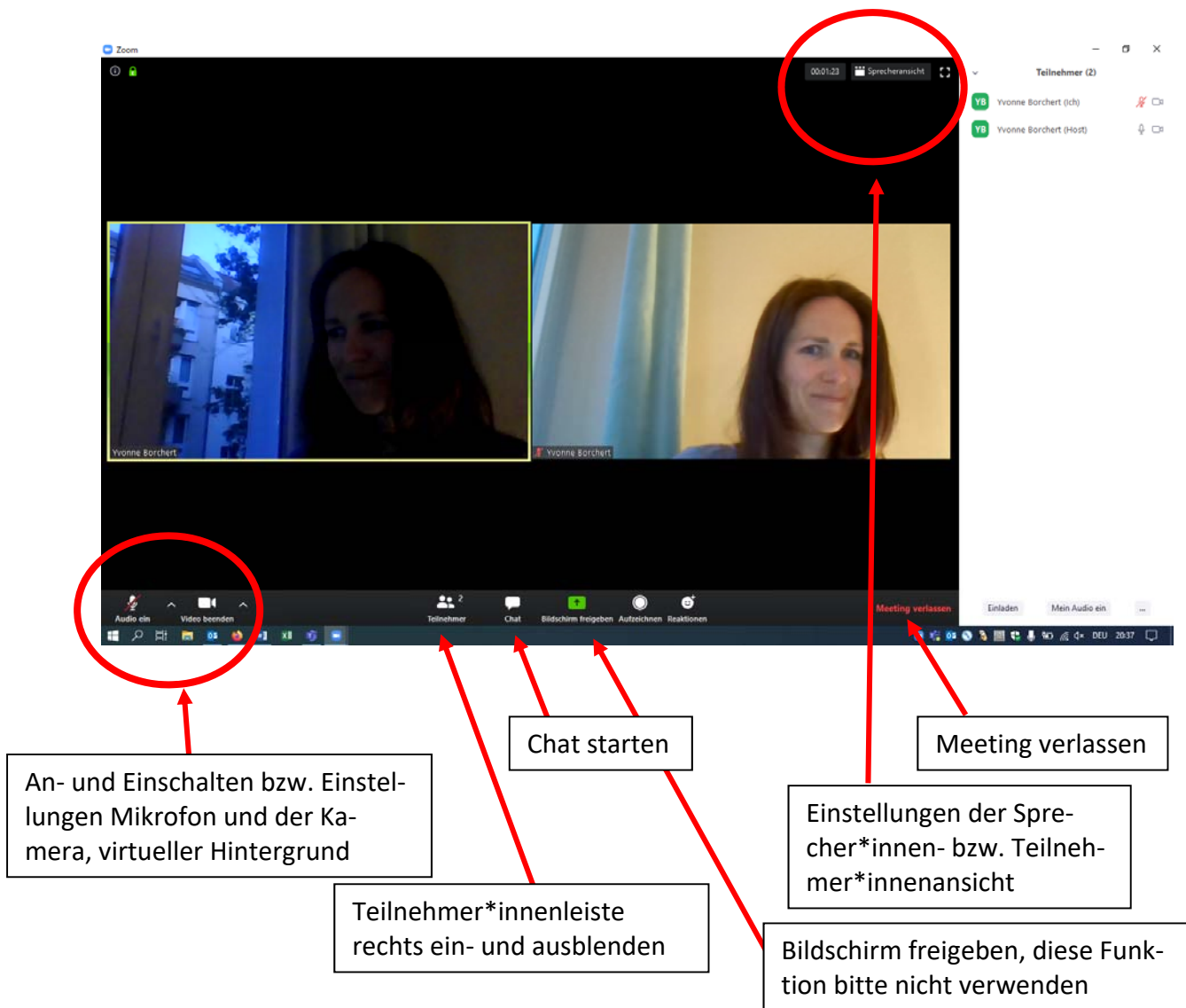
- Wenn Sie von einem mobilen Endgerät an der Sitzung teilnehmen, stellen Sie sicher, dass Sie sich an einem ruhigen Ort mit einer stabilen Internetverbindung befinden. Das mobile Endgerät sollte idealerweise am Strom angeschlossen sein.
- Sie benötigen für die Sitzung zusätzlich zum Endgerät folgende Geräte (falls diese nicht bereits im Endgerät integriert sind): eine Kamera, ein Mikrofon und Kopfhörer um Rückkopplungen zu vermeiden. Bitte prüfen Sie ihr technisches Equipment vorher aus und machen Sie sich damit vertraut.
- Suchen Sie für Ihr Smartphone oder Pad einen sicheren Stand aus. Halten Sie es nicht in der Hand um ein Wackelbild zu vermeiden.
- Stellen Sie das Smartphone oder Pad immer quer auf, damit werden schwarze Balken links und rechts des Bildes vermieden.
- Schauen Sie sich Ihr Bild, das von Ihrem Rechner, Smartphone oder Pad übertragen wird vorher an, in dem Sie z. B. Skype oder iMassege oder ähnlichen Apps an, das hilft Ihnen wenn Sie sich dann am Termin anderen präsentieren.

SOFTWARE(UPDATES) ZOOM

- Für die Durchführung von Mediationen und Sitzung setzt das MediationsZentrum Berlin die Dienste von Zoom Video Communications, Inc., 55 Almaden Blvd. Suite 600, San Jose, CA 95113, USA) ein. Zoom ist EU-U.S. Privacy Shield zertifiziert und garantiert mittels Auftragsverarbeitungsvertrag auf Basis der EU-Standardvertragsklauseln ein angemessenes Datenschutzniveau. Die Rechtsgrundlage für den Einsatz von Zoom und der Datenverarbeitung gemäß DSGVO stellt die Durchführung von Veranstaltungen und Sitzungen dar (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).
QUELLE: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>
- Für die Nutzung von Zoom ist es erforderlich, dass Sie den Webbrowser-Client herunterladen. Dieser wird automatisch heruntergeladen, wenn Sie an Ihrem ersten Zoom-Meeting teilnehmen und steht hier auch zum manuellen Download bereit: <https://zoom.us/download>
- Um etwaigen Sicherheitslücken vorzubeugen, prüfen Sie regelmäßig, ob neue Updates für Zoom zur Verfügung stehen und installieren diese.

NUTZUNG VON ZOOM

- Die Zugangsdaten, die wir Ihnen vor der Mediation zusenden, bestehen aus einem Link und einem Passwort. Diese erhalten Sie in einer Einladungsmail zur persönlichen Nutzung, wenn nicht ausdrücklich anders vereinbart. Bewahren Sie diese Daten sicher auf und geben Sie diese nicht an Dritte weiter.
- Nach der Anmeldung zur Sitzung über den zugesandten Zoom-Link gelangen Sie in einen virtuellen Warteraum. Sie werden manuell zum Meeting hinzugefügt.
- Eine Aufzeichnung der Online-Mediation ist nicht gestattet. Der Host wird keine Aufzeichnung vornehmen und diese Funktion für alle Teilnehmenden deaktivieren.
- Es wird empfohlen auf einen neutralen Hintergrund zu achten oder die Funktion eines virtuellen Hintergrunds zu nutzen.
- Die im Chat verfassten Nachrichten werden an alle Teilnehmenden gesendet. Der Host behält sich vor, die Einstellung der Chat Funktion zu deaktivieren oder dahingehend zu ändern, dass verfasste Nachrichten nur vom Host oder der Moderatorin gelesen werden können.



JENSEITS DER TECHNIK

- Denken Sie bitte daran, dass ein Mediationsgespräch vertraulich ist, das gilt auch in den privaten Räumen. Stellen Sie also sicher, dass niemand anders zusehen und/oder zuhören kann.
- Bitte sorgen Sie dafür, dass Sie für die Dauer des Mediationsgespräches ungestört sind.
- Stellen Sie sich bitte auch ein Getränk bereit, damit Sie nicht zwischendurch aufstehen müssen.